# FICHE DE PRESENTATION ET TARIFS MODE PRESTATAIRE

# APEF VANNES

TARIFS APPLICABLES AU 01-sept-22


**Votre référent :** **Frédéric KERGROACH**

**Adresse :** 24, rue Lieut. Colonel Maury
56000 Vannes

**Tél :** 02 97 47 01 32

**Email :** vannes@apef.fr

**Site web :** www.apef.fr


**Structure déclarée, agréée et autorisée :**

**SAP534124326**

**Horaires d'ouverture :**

Du lundi au vendredi: 9h-12h30 / 14h-18h30

*En cas d'urgence, Astreinte téléphonique en dehors des horaires d'ouverture*

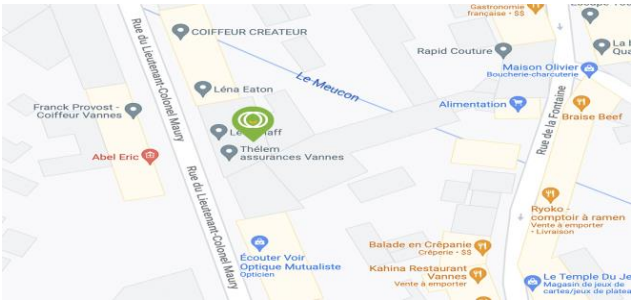
**Transports :**

Bus : Lignes 1,3,4 arrêt Le Méné

**Organigramme :**

- Frédéric KERGROACH — Gérant
- Maeva LOUBET — Adjointe
- Maud FERNANDEZ — Responsable de secteur
- Katell MOUREAUX — Administratif
- Intervenants à domicile

**Plan d'accès :**




## ZONE D'INTERVENTION :

Vannes, Arradon, Le Hezo, Meucon, Plescop, Plaudren, Saint-Avé, Saint-Nolf, Séné, Theix, Noyalo, Monterblanc

## LISTE DES PARTENARIATS ET CONVENTIONNEMENTS :

Conseil départemental, CARSAT/CNAV, Caisses de retraite, Réseau gérontologique, Inter Mutuelle Assistance, Bien Etre Assistance, AXA, FOR ME (APRIL), Mutuaide assistance, Via Vita, Domiserve, Dhomplus, Europ Assistance, Indépendance Royale, Fidélia, Filassistance, Travailleurs sociaux, Saveurs et Vie, Les Opticiens Mobiles, Facilotab, RMA (Ressource Mutuelle Assistance), Mondial Assistance et Mutuelles diverses, RAM.

Conseil Départemental : Morbihan - Hôtel du département, 2 rue de Saint-Tropez 56000 Vannes

DREETS : Unité territoriale du Morbihan, rue de Rohan, centre Parc Pompidou, 56000 Vannes

## INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

✓ Le client peut bénéficier d'un crédit d'impôts de 50% des sommes engagées, hors paiement en espèces, selon la législation en vigueur. Article 199 sexdecies du Code Général des Impôts.

✓ Etablissement d'un devis gratuit et personnalisé au consommateur dans le cadre d'une proposition de prestation ou un ensemble de prestation dont le prix total est supérieur à 100€ ou au consommateur qui lui en fait la demande.

✓ Le présent document ne peut être remis qu'avec le livret d'accueil et le détail des formules (le cas échéant).

✓ Pour un accompagnement dans l'exercice de vos droits, vous pouvez contacter les personnes qualifiées.


Indice 06 - 01 /07/2021 - SASU KER-SOI SERVICES au capital de 8 000 €- Immatriculée au RCS de Vannes Siret 53412432600016

Entreprise indépendante membre d'un réseau de franchise

TARIFS APPLICABLES AU 1 septembre 2022

# FICHE DE PRESENTATION ET TARIFS MODE PRESTATAIRE * APEF VANNES

| | TARIFS HORAIRES HT | TARIFS HORAIRES TTC | TTC APRES CREDIT D'IMPOTS |
|---|---|---|---|
| **MENAGE REPASSAGE** | | | |
| **Détente** | 24,97 € | 27,47 € | 13,74 € |
| **Bien-être** | 26,06 € | 28,67 € | 14,34 € |
| **Evasion** | 28,97 € | 31,87 € | 15,94 € |
| **Ponctuel** | 30,15 € | 33,17 € | 16,59 € |

Détail des formules en annexe

| | | | |
|---|---|---|---|
| **AIDE AUX SENIORS** | | | |
| **Aide + accompagnement Régulier** | 24,97 € | 27,47 € | 13,74 € |
| **Aide + accompagnement Ponctuel** | 27,25 € | 29,97 € | 14,99 € |
| **Assistance + accompagnement Régulier** | 28,03 € | 29,57 € | 14,79 € |
| **Assistance + accompagnement Ponctuel** | 29,36 € | 30,97 € | 15,49 € |

Détail des formules en annexe

| | | | |
|---|---|---|---|
| **AIDE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP** | | | |
| **Aide + accompagnement Régulier** | 26,04 € | 27,47 € | 13,74 € |
| **Aide + accompagnement Ponctuel** | 28,41 € | 29,97 € | 14,99 € |
| **Assistance + accompagnement Régulier** | 28,03 € | 29,57 € | 14,79 € |
| **Assistance + accompagnement Ponctuel** | 29,36 € | 30,97 € | 15,49 € |

Détail des formules en annexe

| | | | |
|---|---|---|---|
| **GARDE D'ENFANTS** | | | |
| **Garde d'enfants - 3 ans** | 25,70 € | 28,27 € | 14,14 € |
| **Garde d'enfants + 3 ans** | 25,70 € | 28,27 € | 14,14 € |
| **Garde ponctuelle / partagée (2 foyers)** | 28,34 € | 31,17 € | 15,59 € |

3 enfants maximum - Détail des formules en annexe

| | | | |
|---|---|---|---|
| **JARDINAGE** | | | |
| **Régulier** | 38,31 € | 45,97 € | 22,99 € |
| **Ponctuel** | 43,14 € | 51,77 € | 25,89 € |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **BRICOLAGE** | | | |
| **Ponctuel** | 39,61 € | 43,57 € | 21,79 € |

**Autres prestations :** Téléassistance (en partenariat avec Europ Assistance (à partir de 29,90€ TTC - 24,91 HT)

Assistance informatique (44,77 € TTC - 37,31 € HT) Forfait déchetterie (42,77 € TTC - 35,64 € HT) Soutien scolaire (34,77 € TTC - 31,61 € HT) Cuisine à domicile (34,77 € TTC - 31,61 € HT) Cours de gym à domicile (46,97 € TTC - 39,14 € HT) Présence à domicile (33,47 € TTC - 27,89 € HT) Démarches administratives (31,87 € TTC - 28,97 € HT) Cours de musique à domicile (46,97 € TTC - 39,14 € HT) Mise en beauté pour personnes dépendantes (46,97 € TTC - 42,70 € HT) Garde d'animaux de compagnie pour personnes dépendantes (32,47 € TTC - 29,52 € HT) Nettoyage de surfaces vitrées (37,77 € TTC - 34,34 € HT)

*Offre spéciale : Découvrez ServiceBox sur www.servicebox.fr et offrez du temps libre à vos proches.*

*(*) Intervention en mode prestataire*

*Majoration de 25% des heures de nuit (21h - 6H), dimanche et jours fériés et de 100% les 1er mai et 25 décembre.*

*Frais de gestion administrative mensuels : 9,27 € TTC - (7,73 € HT)*

*Frais kilométriques dans la cadre des prestations 0,82 € TTC/ km (Taux de TVA associé à la prestation)*

*Frais EPI (Equipements de protection individuels) : 0,53 € TTC / Intervention - (0,44 € HT)*

*Participation au transport : 2,33 € TTC/intervention (1,94 € HT)*

*Frais déchetterie :8,27€ TTC - ( 6,89 HT)*

Indice 06 - 01 /07/2021 - SASU KER-SOI SERVICES au capital de 8 000 €- Immatriculée au RCS de Vannes Siret 53412432600016

Entreprise indépendante membre d'un réseau de franchise

# FICHE DE PRESENTATION ET TARIFS FINANCES MODE PRESTATAIRE

## APEF VANNES

TARIFS APPLICABLES AU 1 septembre 2022


**Votre référent :** **Frédéric KERGROACH**

**Adresse :** 24, rue Lieut. Colonel Maury
56000 Vannes

**Tél :** 02 97 47 01 32

**Email :** vannes@apef.fr

**Site web :** www.apef.fr


**Structure déclarée, agréée et autorisée :**

**SAP534124326**

**Horaires d'ouverture :**

Du lundi au vendredi: 9h-12h30 / 14h-18h30

*En cas d'urgence, Astreinte téléphonique en dehors des horaires d'ouverture*

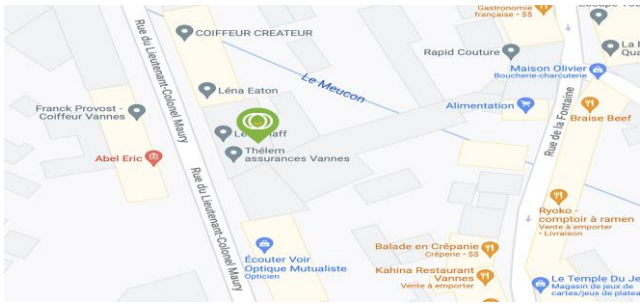
**Transports :**

Bus : Lignes 1,3,4 arrêt Le Méné

**Organigramme :**

- Frédéric KERGROACH — Gérant
- Maeva LOUBET — Adjointe
- Maud FERNANDEZ — Responsable de secteur
- Katell MOUREAUX — Administratif
- Intervenants à domicile

**Plan d'accès :**




## ZONE D'INTERVENTION :

Vannes, Arradon, Le Hezo, Meucon, Plescop, Plaudren, Saint-Avé, Saint-Nolf, Séné, Theix, Noyalo, Monterblanc

## LISTE DES PARTENARIATS ET CONVENTIONNEMENTS :

Conseil départemental, CARSAT/CNAV, Caisses de retraite, Réseau gérontologique, Inter Mutuelle Assistance, Bien Etre Assistance, AXA, FOR ME (APRIL), Mutuaide assistance, Via Vita, Domiserve, Dhomplus, Europ Assistance, Indépendance Royale, Fidélia, Filassistance, Travailleurs sociaux, Saveurs et Vie, Les Opticiens Mobiles, Facilotab, RMA (Ressource Mutuelle Assistance), Mondial Assistance et Mutuelles diverses, RAM.

Conseil Départemental : Morbihan - Hôtel du département, 2 rue de Saint-Tropez 56000 Vannes

DREETS : Unité territoriale du Morbihan, rue de Rohan, centre Parc Pompidou, 56000 Vannes

## INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

✓ Le client peut bénéficier d'un crédit d'impôts de 50% des sommes engagées, hors paiement en espèces, selon la législation en vigueur. Article 199 sexdecies du Code Général des Impôts.
✓ Etablissement d'un devis gratuit et personnalisé au consommateur dans le cadre d'une proposition de prestation ou un ensemble de prestation dont le prix total est supérieur à 100€ ou au consommateur qui lui en fait la demande.
✓ Le présent document ne peut être remis qu'avec le livret d'accueil et le détail des formules (le cas échéant).
✓ Pour un accompagnement dans l'exercice de vos droits, vous pouvez contacter les personnes qualifiées.

TARIFS APPLICABLES AU 1 septembre 2022

# FICHE DE PRESENTATION ET TARIFS MODE PRESTATAIRE * APEF VANNES

| | | TARIFS HORAIRES HT | TARIFS HORAIRES TTC |
|---|---|---|---|
| **CONSEIL DEPARTEMENTAL** | | | |
| **APA.** ALLOCATION PERSONNALISÉE D'AUTONOMIE | Allocation attribuée par le Conseil Départemental à une personne âgée en perte d'autonomie.<br>Objectif : prendre en charge tout ou partie de services d'aide à domicile.<br><br>✓Avoir 60 ans et plus<br>✓Rencontrer des problèmes liés à la perte d'autonomie pour accomplir les actes essentiels de la vie quotidienne.<br>✓Résider régulièrement en France<br><br>Ce tarif s'applique aux bénéficiaires dont la **prise en charge du Conseil Départemental est inférieure ou égale à 100%.** Il comprend le tarif APA (22 € TTC) + un reste à charge (3,49 € TTC) | 24,09 € | 25,49 € |
| **PCH.** PRESTATION DE COMPENSATION DU HANDICAP | Aide financière attribuée par le Conseil Départemental, destinée à couvrir les besoins liés à la perte d'autonomie des personnes handicapées.<br><br>✓Avoir de 20 à 60 ans<br>✓Avoir des difficultés à réaliser des tâches essentielles de la vie quotidienne ou une difficulté grave pour au moins 2 activités<br>✓Résider régulièrement en France<br><br>Ce tarif comprend le tarif PCH du Conseil Départemental (22 € TTC) + un reste à charge (3,49 € TTC) | 24,09 € | 25,49 € |

*Participation aux frais de transport: 1,05 € ttc / intervention (0,87 € ht / intervention)*

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CAISSES DE RETRAITE** | | | |
| **ARDH.** L'AIDE AU RETOUR À DOMICILE APRÈS HOSPITALISATION | Ce dispositif attribué par la CARSAT/CNAV, permet de bénéficier d'aide à domicile à la sortie d'une hospitalisation.<br><br>✓Etre retraité du régime général de + 55 ans<br>✓Avoir un besoin temporaire et urgent d'aide à domicile après hospitalisation<br>✓Ne pas disposer déjà de l'APA ou de la PCH<br>✓Ne pas bénéficier d'une hospitalisation à domicile<br>✓Ne pas relever de soins palliatifs | 23,22 € | 24,50 € |
| **PAP.** PLAN D'AIDE PERSONNALISÉ AU MAINTIEN À DOMICILE | Aide financée par les caisses de retraite (CARSAT/CNAV, MSA, SSI), attribuée aux personnes âgées relativement autonomes (GIR 5 et 6) mais nécessitant une aide lorsque leurs fragilités compromettent le maintien à domicile.<br><br>✓Avoir 75 ans et plus<br>✓Ne pas disposer déjà de l'APA, ACTP, MTP ou PSD | 23,22 € | 24,50 € |
| **CNRACL.** | Caisse nationale de retraite des agents des collectivités locales. | 23,22 € | 24,50 € |
| **CNMSS.** | Caisse nationale militaire de sécurité sociale. | 23,22 € | 24,50 € |

*(*) Intervention en mode prestataire - majoration de 25% des heures de nuit (21h - 6H), dimanche et jours fériés et de 100% les 1er mai et 25 décembre.*

# DÉTAIL DES FORMULES
## Ménage / Repassage

| | DETENTE | BIEN-ETRE | EVASION |
|---|---|---|---|
| **MENAGE** | | | |
| Dépoussiérer, aspirer, balayer et laver les sols | X | X | X |
| Nettoyer le plan de travail, l'évier, les placards et laver la vaisselle | X | X | X |
| Nettoyer et désinfecter les points d'eau (lavabo, sanitaires, baignoire, douche) | X | X | X |
| Nettoyer les extérieurs des placards et appareils ménagers | X | X | X |
| Remplir, programmer et vider le lave-vaisselle | X | X | X |
| Faire les lits | X | X | X |
| Nettoyer l'intérieur des placards et appareils ménagers | | | X |
| Entretenir les matériaux nobles (parquet, cuivre, cuir, argenteries, …) | | | X |
| Cirer et ranger les chaussures | | | X |
| **REPASSAGE** | | | |
| Repasser et ranger les vêtements | | X | X |
| Repasser et ranger les matières délicates | | X | X |
| Repasser et ranger le linge de maison | | X | X |
| **ENTRETIEN DU LINGE** | | | |
| Trier, étendre, plier le linge | | X | X |
| Programmer le lave linge et le sèche linge | | X | X |
| Laver à la main, détacher, repasser des matières délicates | | X | X |
| Assurer la rotation du linge (serviettes, draps, ...) | | X | X |
| Entretenir la literie, les voilages et rideaux | | | X |
| Apporter et récupérer au pressing | | | X |
| Effectuer des travaux simples de couture | | | X |
| **GESTION DES COURSES** | | | |
| Réceptionner la livraison de courses à domicile | | X | X |
| Réaliser des courses à partir d'une liste ou en autonomie | | X | X |
| Ranger et conditionner les produits achetés | | X | X |
| **PREPARATION DES REPAS** | | | |
| Préparer des repas simples | | X | X |
| Gérer les repas de la semaine en autonomie | | | X |
| **ENTRETIEN DU CADRE DE VIE** | | | |
| Vider, sortir et rentrer les poubelles | X | X | X |
| Arroser les plantes | | X | X |
| Nettoyer les fenêtres et vitres | | X | X |
| Entretien courant de la terrasse et du mobilier de jardin | | | X |
| Maintenir une vigilance au domicile (fermer, ouvrir les volets, ramasser le courrier) | | | X |

# DÉTAIL DES FORMULES
## Aide aux séniors

**Une des priorités de l'intervention est de veiller à la sécurité de la personne accompagnée.**

| | AIDE | ASSISTANCE |
|---|---|---|
| **ENTRETIEN DU LOGEMENT** | | |
| Nettoyer les sols et faire les poussières | X | X |
| Nettoyer les sanitaires et les points d'eau | X | X |
| Nettoyer les pièces de vie (cuisine, chambres, sanitaires, ….) | X | X |
| Faire les lits et changer les draps | X | X |
| Ranger et organiser les pièces | X | X |
| **GESTION DU LINGE** | | |
| Trier, laver, étendre, plier, repasser les vêtements et le linge de maison | X | X |
| Effectuer des travaux simples de couture | X | X |
| **GESTION DES REPAS ET COURSES** | | |
| Organiser les repas (mettre la table, servir et débarasser, …) | X | X |
| Aider / Préparer un repas simple ou adapté (selon les besoins) | X | X |
| Réaliser les courses (accompagner ou en autonomie à partir d'une liste ou en autonomie) | X | X |
| Ranger et conditionner les produits achetés | X | X |
| Assister dans la prise des repas | | X |
| **ACCOMPAGNEMENTS A L'HYGIENE, LE CONFORT ET LES DEPLACEMENTS** | | |
| Aider à la petite toilette (lavage mains, dents, visage) | | X |
| Aider à la toilette et aux changes | | X |
| Aider à l'habillage et au déshabillage | | X |
| Aider aux transferts (levers, couchers) | | X |
| Sécuriser et aider dans les déplacements au domicile et à l'extérieur | | X |
| **PARTICIPATION A DES ACTIVITES / SORTIES** | | |
| Participer à des jeux, discussions, échanges, … | X | X |
| Aider aux tâches administratives | X | X |
| **ENTRETIEN CADRE DE VIE** | | |
| Nettoyer les fenêtres et les vitres | X | X |
| Entretenir les plantes | X | X |
| Vider et sortir les poubelles | X | X |
| Maintenir une vigilance au domicile | X | X |
| Garder les animaux de compagnie | X | X |

# DÉTAIL DES FORMULES
## Garde d'enfants

**Une des priorités de l'intervention est de veiller à la sécurité de/des enfant(s).**

| | GARDE D'ENFANT - 3 ANS | GARDE D'ENFANT + 3 ANS | GARDE D'ENFANT PARTAGEE |
|---|---|---|---|
| **DEPLACEMENTS / ACCOMPAGNEMENTS** | | | |
| Amener et aller chercher à la crèche | X | | X |
| Amener et aller chercher à l'école, à la garderie | | X | X |
| Amener et aller chercher aux activités extra-scolaires | | X | X |
| **COURSES / REPAS** | | | |
| Réaliser des petites courses pour les repas de l'enfant | X | X | X |
| Préparer et aider à la prise des repas | X | X | X |
| **SOMMEIL** | | | |
| Organiser les réveils et les couchers | X | X | X |
| Organiser les siestes | X | X | X |
| **SOINS D'HYGIENE ET DE CONFORT** | | | |
| Gérer les changes | X | X | X |
| Accompagner à la propreté | X | X | X |
| Accompagner au bain, à la douche | X | X | X |
| Accompagner dans la petite toilette | X | X | X |
| Aider à l'habillage et au déshabillage | X | X | X |
| **DEVELOPPEMENT / APPRENTISSAGE** | | | |
| Proposer des activités d'expression, de construction, des activités ludo-éducatives et des activités de détente | X | X | X |
| Aider aux devoirs | | X | X |
| **ENTRETIEN DU CADRE DE VIE DE L'ENFANT** | | | |
| Nettoyer et ranger les espaces de vie de l'enfant | X | X | X |
| Nettoyer le matériel, les jeux et jouets de l'enfant | X | X | X |
| Nettoyer et ranger le linge de l'enfant | X | X | X |

# DÉTAIL DES FORMULES
## Jardinage

| JARDINAGE | |
|---|---|
| La tonte | X |
| Le désherbage | X |
| Le ramassage des feuilles | X |
| Le débroussaillage | X |
| La plantation de petits végétaux | X |
| La taille des haies, arbustes et arbres | X |
| L'enlèvement des déchets occasionnés par la prestation | X |
| Le déneigement des abords immédiats du domicile | X |
| L'entretien des massifs (bêchage, binage et griffage …) | X |
| Petit arrachage manuel et évacuation des végétaux | X |
| L'entretien régulier des allées et des terrasses | X |
| Le traitement des arbres et des arbustes | X |
| L'application d'engrais et/ou d'amendements | X |
| L'arrosage manuel des végétaux, | X |
| La petite maintenance régulière du mobilier de jardins et accessoires, … | X |

| LE POTAGER | |
|---|---|
| La cueillette des fruits et légumes à des fins de consommation personnelle | X |

*La taille des fruitiers, des rosiers et des plantes grimpantes dans le respect du décret du 1 er septembre 2004 n°2004-924 relatif à l'utilisation des équipements de travail mis à la disposition pour des travaux temporaires en hauteur.*

| LA MAISON | |
|---|---|
| L'entretien des plantes de balcons, terrasses et jardinières | X |
| L'entretien des plantes d'intérieur (taille, rempotage …) | X |

***Attention*** *: La taille ou l'élagage d'arbustes ne peuvent être considérés comme travaux de petit jardinage que dans la mesure où il s'agit* ***d'entretien courant effectué à hauteur d'homme*** *, ne nécessitant pas le déplacement de l'intervenant dans l'arbre et le matériel adéquat (cordes et harnais, évacuation par camion).*

# FICHE DE PRESENTATION ET TARIFS APEF PRO

# AGENCE VANNES

TARIFS APPLICABLES AU 01/09/2022

**Votre référent :** **Frédéric KERGROACH**

**Adresse :** 17, allée Alfred de Musset
56000 Vannes

**Tél :** 02 97 47 01 32

**Email :** vannes@apef.fr

**Site web :** www.apef.fr

**Structure* :** Déclarée, Agréée et Autorisée
**SAP534124326**

**Horaires d'ouverture :**

Du lundi au vendredi: 9h-12h30 / 14h-18h30

*Astreinte téléphonique en dehors des horaires d'ouverture*

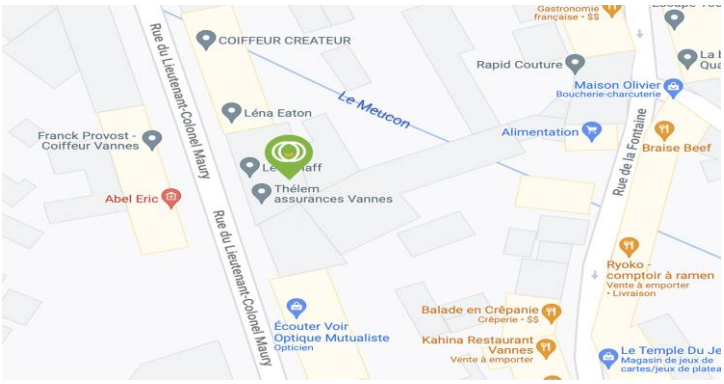
**Transports :**

Bus : Lignes 1,3,4 arrêt Le Méné

**Organigramme :**

- Frédéric KERGROACH — Gérant
- Maeva LOUBET — Adjointe
- Maud FERNANDEZ — Responsable de secteur
- Katell MOUREAUX — Administratif
- Intervenants à domicile

**Plan d'accès :**




## ZONE D'INTERVENTION :

Vannes, Arradon, Le Hezo, Meucon, Plescop, Plaudren, Saint-Avé, Saint-Nolf, Séné, Theix, Noyalo, Monterblanc

## INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

✓ Etablissement d'un devis gratuit et personnalisé au consommateur dans le cadre d'une proposition de prestation ou un ensemble de prestation dont le prix total est supérieur à 100€ ou au consommateur qui lui en fait la demande.

TARIFS APPLICABLES 01/09/2022

# FICHE DE PRESENTATION ET TARIFS
# TARIFS APEF PRO (1)
# AGENCE VANNES

| | | TARIFS HORAIRES TTC |
|---|---|---|
| **ENTRETIEN LOCAUX COMMERCIAUX** | | |
| **Ménage simple** | | 28,77 € |
| **Ménage + Matériel** | | 31,17 € |
| **Surfaces vitrées** | | 39,77 € |

| | | |
|---|---|---|
| **ENTRETIEN COPROPRIETES** | | |
| **Ménage simple** | | 28,77 € |
| **Ménage + Matériel** | | 31,17 € |
| **Surfaces vitrées** | | 39,77 € |

| | | TARIFS HORAIRES TTC |
|---|---|---|
| **ENTRETIEN DE VOS ESPACES VERTS** | | |
| **Jardinage** | | 48,77 € |

## Frais annexes

***Frais de gestion administrative : 45€ TTC /an (37,5€ HT/an)***

*(1) Majoration de 25% des heures de nuit (21h - 6H), dimanche et jours fériés et de 100% les 1er mai et 25 décembre.*